

SPLOŠNI POGOJI ZA IZVEDBO STORITEV

Slovenski inštitut za kakovost in meroslovje, Tržaška cesta 2, 1000 Ljubljana

1 VELJAVNOST SPLOŠNIH POGOJEV

Splošni pogoji za izvedbo storitev veljajo za vsa razmerja med SIQ in odjemalci storitev SIQ, razen kadar je z dodatnimi pogoji za posamezna področja dejavnosti SIQ ali s pisno pogodbo drugače dogovorjeno.

2 CENE IN STROŠKI

SIQ zaračuna naročniku opravljeno storitev in stroške, ki jih ima v zvezi z izvedbo storitve.

Cena za opravljeno storitev se določi na podlagi

- porabe časa za izvedbo storitve, upošteva ceno ure po ceniku SIQ ali dogovorjeno ceno ure, ali
- cene storitve po ceniku SIQ ali dogovorjene cene za storitev.

Zgornje postavke ne vključujejo davka na dodano vrednost ter potnih in transportnih stroškov (npr. pošiljanja in hrambe vzorcev, pošiljanja dokumentacije, carine, prevozov) niti izdatkov, povezanih z delom ali dobrinami, dobavljenimi s tretje strani.

Kot dogovorjene cene ure ali storitve veljajo cene, ki so pisno potrjene. Če ni posebnega pisnega dogovora o ceni, veljajo cene iz cenika SIQ.

Kadar zaračunamo storitev na podlagi porabe časa, naredimo obračun po končani storitvi, razen pri daljših projektih, ko naredimo obračun mesečno za pretekli mesec.

Ure, porabljene na potovanju, ki je potrebno za izvršitev naročila, se štejejo v porabo časa za izvedbo storitve.

3 NEPREDVIDENA DODATNA DELA IN PONOVIŠTVA

V primeru nepredvidenih dodatnih del ali v primeru ponovitve storitve ali delov storitve, ki so posledica lastnosti predmeta storitve, se cena določi na podlagi pisnega sporazuma sklenjenega z naročnikom (nepredvidena dodatna dela).

4 VELJAVNOST PONUDBE ALI PREDRAČUNA

Ponudba zavezuje SIQ za čas, ki je naveden v ponudbi ali predračunu. Če rok ni naveden, velja, da je rok veljavnosti ponudbe 30 dni.

5 SKLENITEV POSLA

Dogovor o izvedbi storitve velja kot sklenjen, bodisi ko naročnik pisno sprejme veljavno ponudbo SIQ, ali ko SIQ pisno potrdi sprejem naročila, ali če iz drugih okoliščin izhaja, da je naročilo sprejeto. Za sklenitev posla velja tudi obojestransko podpisano zahtevek oziroma vloga.

6 PREKLIC ALI PREKINITEV POSLA

V primeru preklica naročila je naročnik dolžan plačati stroške za delo, ki je bilo opravljeno do trenutka preklica ter morebitne druge stroške, ki izvirajo neposredno iz preklica naročila.

Prekinitev naročila, ki je daljša od šest mesecev, se smatra za preklic naročila. Kot pričetek prekinitve se šteje dan, ko naročnik pisno obvesti SIQ o prekinitvi. Če naročnik ne obvesti pisno SIQ o prekinitvi, se šteje za pričetek prekinitve datum, ko SIQ naročniku preda ali pošlje pisno ugotovitev o prekinitvi. Prekinitev velja tudi, če se naročnik ne odzove na sporočila, poslana na njegov naslov, ki je naveden v njegovi ponudbi, naročilu ali zahtevku.

7 NEIZVEDLJIVOST NAROČILA

Če SIQ zaradi lastnosti predmeta preskušanja / kontrole / kalibriranja / overjanja / presoje (npr. neskladen proizvod, sistem, okvarjen merilni instrument, ipd.) ne more v popolnosti izpolniti naročila, je upravičen do plačila dela, ki ga je že opravil.

8 UPORABA DOKUMENTOV

Naročnik in tretje osebe smejo uporabljati dokumente SIQ le za namene, za katere so bili izdani. Dokumenti se smejo uporabljati samo v celoti. SIQ lahko uporablja izsledke svojega dela izključno

v raziskovalne namene in jih samo v te namene lahko tudi objavlja brez razkritja identitete naročnika oziroma proizvoda. SIQ ne bo uporabljal dokumentov in izdelkov, ki jih je prejel od naročnika, v druge namene, kot so mu bili dani.

9 POROČANJE, OBVEŠČANJE

SIQ se obvezuje, da bo spoštoval načela poslovne zaupnosti vseh pridobljenih podatkov v postopkih izvedbe storitev.

SIQ ima pravico v svojih javnih publikacijah obveščati da je proizvode naročnika preskušal in certificiral SIQ, razen če naročnik tega pisno ne prepove.

V primeru, da je za izvedbo naročila potrebno izvesti storitve večih dejavnosti ali laboratorijev, lahko SIQ izda tudi ločena poročila in izstavi ločene račune.

10 ODGOVORNOST

SIQ odgovarja naročniku za škodo, če ta nastane kot posledica napake. SIQ ne prevzema odgovornosti za delo, ki ni opravljeno pri SIQ ali pod nadzorom SIQ. SIQ ne odgovarja za nastalo škodo v primeru, kadar se rešitve, raziskave, podatki ali izjave uporabljajo v druge namene, kot so bili izdani. Naročnik mora o napaki pri izpolnitvi naročila obvestiti SIQ v roku 15 dni od dneva sprejema izpolnitve. Šteje se, da je dano pravočasno obvestilo o napaki tudi v primeru, če naročnik graja napako v roku 15 dni od dneva izstavitve fakture.

11 VIŠJA SILA

SIQ ne odgovarja za škodo, ki nastane zaradi okoliščin, ki jih ni bilo mogoče preprečiti, odpraviti ali se jim izogniti. Kot višja sila se štejejo: vojne sovražnosti, državni upori, elementarne nesreče (požar, poplave, drugo), neodobrene manifestacije in demonstracije, upravni ukrepi in druge okoliščine, ki jih določajo veljavni predpisi.

12 ROK IZPOLNITVE

Rok izpolnitve je odvisen od zahtevnosti in obsega naročila ter od razpoložljivih kapacitet na SIQ. Rok izpolnitve naročila je predmet dogovora pri sklenitvi posla. Čas izpolnitve naročila se šteje od trenutka, ko so izpolnjeni vsi pogoji, postavljeni s strani SIQ za začetek izvedbe naročila.

13 PLAČILO

Če z naročnikom ni dogovorjeno, da poravnava račun po izpolnitvi naročila, plača v času veljavnosti predračuna za naročeno storitev predplačilo. Po opravljenem delu se naredi poravnava; naročnik poravnava svoj dolg v roku 15 dni od izdaje računa. Če je bila plačana previsoka akontacija, se preplačilo uporabi za poplačilo naslednjih naročil ali pa se na zahtevo kupcu vrne v roku 15 dni po prejemu zahteve naročnika. Kot dan plačila se šteje dan, ko denar prispe na transakcijski račun SIQ. Če se naročnik z višino obveznosti ne strinja, mora v danem roku plačati nesporni del, o razlogih neplačila spornega dela pa pisno obvestiti SIQ. V primeru zamude plačila si SIQ pridržuje pravico zaračunati zakonite zamudne obresti. Če naročnik ne plača obresti, SIQ iz plačanega zneska najprej pokrije obresti, nato pa del zneska računa.

V kolikor ni drugače dogovorjeno, prejme naročnik poročilo o storitvi ali druge izdane listine po plačilu vseh zapadlih obveznosti.

14 ODSTOP OD POGODBE

Če mora SIQ v skladu z dogovorom prvi izpolniti svojo obveznost, gmotne razmere naročnika pa postanejo takšne, da je negotovo, ali bo naročnik lahko izpolnil svojo obveznost, lahko SIQ zahteva vnaprejšnjo izpolnitev obveznosti naročnika. Če naročnik te obveznosti ne izpolni v roku 8 dni po izdani zahtevi, lahko SIQ odstopi od pogodbe.

15 SPORI

Spori strokovno-tehnične narave se rešujejo s sodelovanjem za to zadolženega tehničnega osebja naročnika in SIQ. Način reševanja sporov strokovno-tehnične narave na področju certificiranja je določen v Pravilniku Upravnega odbora za certificiranje. Za vse druge spore, ki jih ni mogoče rešiti sporazumno, je pristojno sodišče v Ljubljani. Za vsa razmerja se uporablja veljavna zakonodaja Republike Slovenije.

16 KONČNE DOLOČBE

Za vprašanja, ki jih »Splošni pogoji za izvedbo storitev« ne urejajo, veljajo določbe veljavnih predpisov.

Splošni pogoji za izvedbo storitev, zavezujejo, če so naročniku izročeni ob sklepanju posla. SIQ hkrati s svojo ponudbo ali s sprejemom naročila izroči naročniku tudi splošne pogoje. V primeru nadaljnjih poslov med strankama se naročniku splošni pogoji ne izročijo in se šteje, da so naročniku ti pogoji že znani.

Splošni pogoji se v primeru nadaljnih poslov naročniku izročijo le, če so se med prejšnjim in sedanjim naročilom kakorkoli spremenili.

Splošni pogoji so objavljeni tudi na spletni strani www.siq.si.